

ДЕКАБРЬ 2023

№ п/п	Мероприятия	Ответственные
• ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ		
1.1.	<p><u>Консультация</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • «Театрально-игровая деятельность в системе логопедической работы по преодолению общего недоразвития речи у дошкольников» • «Безопасность детей в новогодние праздники и каникулы» <p><u>Открытые просмотры педагогической деятельности</u></p>	<p>Учителя-логопеды Розевика М.Е., Текуч К.И. 2 неделя</p> <p>Ст. воспитатель Шалимова А.Н. 4 неделя</p>
1.2.	<p>Просмотр новогодних утренников во всех группах</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>«Путешествие по сказкам»</u> Цель: Развивать речевую активность путем использования малых фольклорных форм (сказок), закрепить знания детей о сказках. • <u>« Путешествие в сказочную страну »</u> Цель: формирование культуры поведения у детей старшей группы через игру и театрализованную деятельность. <p><u>Подбор и систематизация материала в методическом кабинете:</u> <u>Педагогический банк:</u></p>	<p>Воспитатель Ходжиматова С.Ф. 1 неделя</p> <p>Воспитатель Перевозникова И.А. 2 неделя</p>
1.3.	<ul style="list-style-type: none"> • «Подборка анкет для родителей и педагогов по различным направлениям деятельности» • Анализ сценариев новогодних праздников • Обсуждение проекта дизайна оформления новогоднего дизайна помещений, распределение обязанностей <p><u>Смотры, конкурсы, выставки</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Смотр «Зимушка – зима» (оформление залов, коридоров, участков и групп к новому году) • <u>Школа педагогических наук</u> <p><u>Мастер-класс</u></p>	<p>Зам. зав. Якунина Л.А. 1 неделя</p> <p>Жюри конкурса 4 неделя</p>
1.4.	<ul style="list-style-type: none"> • «Театрализация, как средство проявления и развития творческих и музыкальных способностей у детей дошкольного возраста» 	<p>Муз.рук. Егорова Н.С., Лукияненко И.А., Клокова Н.А., Эрентраут С.Ю. 1 неделя</p>
1.5.	<p><u>Повышение педагогического мастерства</u> <u>- Выявление, изучение, формирование, обобщение и внедрение инновационного педагогического опыта</u></p> <p>1. Презентация проектов во всех возрастных группах</p> <ul style="list-style-type: none"> • Посещение семинаров, методических объединений, 	<p>Зам. зав. Якунина Л.А.</p> <p>По плану МКУ КНМЦ</p>

<p>1.6.</p> <p>1.7.</p>	<p>практикумов (по плану отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ г. Краснодара)</p> <ul style="list-style-type: none"> Повышение ИКТ-компетентности педагогов (посещение консультационных семинаров в МКУ КМЦИКТ «Старт») <p><u>Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса</u> Оперативный – по плану</p>	<p>По плану МКУ КМЦИКТ</p> <p>Ст. воспитатель Шалимова А.Н.</p>
<p>• РАБОТА ПО АТТЕСТАЦИИ</p>		
<p>2.1.</p>	<p><u>Консультация:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> «Процедура аттестации педагогических работников по новым требованиям» 	<p>Зам. зав. Якунина Л.А. аттестуемые педагоги</p>
<p>• УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ</p>		
<p>3.1.</p> <p>3.2.</p>	<p><u>Совет дошкольной организации</u></p> <ul style="list-style-type: none"> «Итоги работы дошкольного учреждения за 2023 году» <p><u>Заседание Совета по питанию</u></p> <ul style="list-style-type: none"> «О выполнении контрактов по питанию и работе с поставщиками в прошедшем календарном году» 	<p>Председатель Совета ДОО 4 неделя</p> <p>Заведующий Диденко И.В. 5 неделя</p>
<p>• СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ</p>		
<p>4.1.</p> <p>4.2.</p> <p>4.3.</p>	<p><u>Досуговый блок</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Привлечение родителей к зимним постройкам на участках <p><u>Педагогическое просвещение родителей</u> <u>Консультации:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> «Развитие речи детей раннего возраста через театрализованную деятельность» «Развитие фонематического слуха у детей с нарушением речи, как часть работы по профилактике дисграфии» «Консультации и памятки на сайте ДОО ds60.centerstart.ru» <p><u>Информационно-аналитический блок</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <u>Анкетирование родителей</u> «Какие платные услуги вы бы хотели получать в ДОО» <p><u>Папка-передвижка</u></p> <ul style="list-style-type: none"> «Играем в театр дома» <p><u>Помощь родителям дошкольному учреждению</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Помощь в организации Новогодних утренников 	<p>Родители, Воспитатели групп</p> <p>Воспитатели Ходжиматова С.Ф., Мугтамова А.М.</p> <p>Учитель-логопед Смирнова Ю.Е. Дефектолог Федоренко В.А.</p> <p>Группы старшего дошкольного возраста.</p> <p>Воспитатели подготовительной логопедической группы</p> <p>Родители</p>

	(изготовление костюмов для детей, участие в украшении групповых помещений, коридоров).	Воспитатели ДОО
	ОБЩИЕ МЕРОПРИЯТИЯ ДЛЯ ДЕТЕЙ	
5.1.	<u>Праздники. Тематические недели. Акции. Памятные дни:</u> <ul style="list-style-type: none"> • «Мир один для всех» • «В гостях у сказки» • «Где прячется энергия» • «Мастерская Деда Мороза» 	Воспитатели В соответствие календарным планом воспитательной работы
5.2.	<u>Смотры, конкурсы, выставки</u> <ul style="list-style-type: none"> • Художественно- творческая выставка детских работ «Новогодняя сказка» (на лучшее изготовление поделки к Новому году) 	Воспитатели групп
5.3.	<u>Досуговый блок</u> <ul style="list-style-type: none"> • Новогодние утренники 	Муз. руководители, воспитатели групп
	• АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА	
6.1.	Текущий ремонт мебели и оборудования	Зам.зав. Котова В.В.
6.2.	Работа с хоз. группой и централизованной бухгалтерией №1	Зам.зав. Котова В.В.
6.3.	Проверка санитарного состояния групп и участков.	Заведующий Диденко И.В.
6.4.	Работа с кадрами <p align="center"><u>1.Работа зам. зав. по ВМР</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • ведение сайта дошкольного учреждения • состояние контроля деятельности педагогического коллектива по выполнению годового плана на учебный год <p align="center"><u>2. Работа зам. зав. по АХР</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • ведение документации • оформление заявок, счетов, договоров • обеспечение моющими средствами, дезинфицирующими веществами, уборочным инвентарем • своевременная доставка приобретенных товаров и оборудования • образцовое содержание территории дошкольного учреждения и прилегающей территории <p align="center"><u>3. Работа медицинского блока</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • контроль санитарного состояния групп, пищеблока, подсобных помещений, территории • контроль физического развития и состояния здоровья детей <p align="center"><u>4. Работа кладовщика</u></p> <p>ведение документации завоз продуктов питания, контроль их качества, соблюдение</p>	Зам. зав. Якунина Л.А. Заведующий Диденко И.В. Зам.зав. Котова В.В. Медсестра Нешко О.Е. Заведующий Диденко И.В.

<p>условий хранения работа с централизованной бухгалтерией</p> <p>5. Работа с обслуживающим персоналом</p> <p><u>Консультации:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• «Соблюдение санэпидрежима как одно из условий профилактики простудных заболеваний» <p><u>инструктажи:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• вводный;• по охране жизни и здоровья детей;• по правилам пожарной безопасности при проведении новогодних утренников.	<p>Кладовщик Ерёмина Е.В.</p> <p>Медсестра Нешко О.Е.</p> <p>Делопроизводитель Ширяева Н.Г.</p>
--	---